Утверждена
решением совета директоров
ПАО «Корпорация развития
Чувашской Республики»
«30» ноября 2018 г.
(Протокол от «03» декабря 2018 г. № 7/18)

Программа распоряжения активами ПАО «Корпорация развития Чувашской Республики»

г.Чебоксары

2018 г.

Настоящая Программа распоряжения активами публичного акционерного общества «Корпорация развития Чувашской Республики» (далее – Общество) определяет основные концептуальные подходы распоряжения непрофильными активами общества, вовлечения их в хозяйственный оборот.

Распоряжение профильными активами осуществляется способами, установленными действующим гражданским законодательством, определяемыми с учетом специфики деятельности Общества.

1.Основные термины и определения.

1.1. Активы компании – основные и оборотные средства Общества, включая денежные средства, материальные ценности, нематериальные активы, финансовые вложения и прочее.

1.2. Стратегия развития Общества (далее – Стратегия), внутренний документ Общества, содержащий четко сформулированные и измеримые стратегические цели развития организации, информацию о ее текущем положении в отрасли, целевой финансовой бизнес-модели и стратегических инициативах, стоящих перед Обществом, на период не менее 5 лет.

1.3. Программа развития Общества (далее – ПР) – внутренний документ Общества, являющийся производным от Стратегии Общества и представляющий собой программный документ, содержащий перечни средств и конкретных мероприятий, обеспечивающих достижение стратегических целей развития Общества, определенных Стратегией ее развития, к поставленным срокам с указанием объема и источников их финансирования, включающий значения показателей текущих и ожидаемых результатов деятельности Общества.

1.4. Профильные активы – активы, принадлежащие Обществу на праве собственности, необходимые для осуществления основного вида деятельности или отвечающие следующим условиям: соответствующий актив необходим для реализации программы развития, утвержденной Стратегии и соответствует критериям профильности в соответствии с настоящей Программой распоряжения активами Общества.

1.5. Непрофильные активы – активы, принадлежащие Обществу на праве собственности, не участвующие в осуществлении юридическим лицом основного вида деятельности и не соответствующие условиям по п. 1.4 настоящей Программы, включая акции (доли) в хозяйственных обществах вне зависимости от основного вида деятельности таких обществ, в случае если Обществу принадлежит пакет (доля) в уставном капитале, составляющий менее 50 % уставного капитала.

1.6. Активы с учетом их функционального назначения (по видам деятельности) объедены в комплексы активов – единицы управленческого учета.

Единица управленческого учета (далее – Е2У) – как отдельный актив, так и минимальный комплекс активов, способный (в том числе потенциально) самостоятельно генерировать поступление денежных средств. Таким образом, каждый актив, как объект бухгалтерского учета, посредством Е2У связывается со Стратегией / ПР.

1.7. Реестр Е2У – это перечень всех Е2У Общества, который формируется и ведется на постоянной основе Обществом.

1.8. План мероприятий по реализации непрофильных активов – это внутренний документ Общества, согласованный советом директоров Общества, включающий в себя перечень непрофильных активов, планируемый к реализации в отчетном году, способы его реализации с поквартальной разбивкой, а также экономическое обоснование отчуждения.

1.9. Способы распоряжения непрофильными активами: аукцион, конкурс, продажа путем публичного предложения, продажа без объявления цены, передача в аренду через процедуру торгов, вовлечение непрофильного актива в оборот на инвестиционных условиях по результатам торгов и другие способы гражданско-правовых сделок.

2. Принципы распоряжения непрофильными активами.

Основные принципы распоряжения непрофильными активами:

2.1. Транспарентность – открытость и доступность информации о применяемых методах и подходах по выявлению непрофильных активов из всей совокупности активов;

2.2. Системность – анализ активов на предмет выявления непрофильных активов должен производится на регулярной основе с определенной периодичностью;

2.3. Прозрачность – обеспечение открытых и публичных процедур по реализации непрофильных активов, в том числе использование доступных для потенциальных покупателей способов раскрытия информации о продаже непрофильных активов;

2.4. Эффективность – выбор способа реализации каждого непрофильного актива должен быть основан на расчёте экономического эффекта от реализации соответствующим способом;

2.5. Максимизация доходов – реализация непрофильных активов должна носить возмездный характер при прочих равных условиях;

2.6. Минимизация расходов – снижение затрат на содержание неликвидных активов;

2.7. Защита экономических интересов Общества при распоряжении активами – своевременная реализация активов, предотвращение потери стоимости активов, защита прав и интересов Общества перед совладельцами активов и третьими лицами.

3. Порядок выявления непрофильных активов, порядок формирования Реестра отчуждения непрофильных активов и порядок его утверждения советом директоров Общества.

Процесс выявления непрофильных активов из состава всех активов Общества начинается с анализа активов, который проводится в 3 этапа:

3.1. Подготовительный этап.

3.1.1. На данном этапе Обществом проводится:

1) Инвентаризация всех имеющихся в наличии активов.

При инвентаризации выявляется фактическое наличие активов, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета.

При выявлении инвентаризационной комиссией активов, которые подлежат списанию, комиссия принимает соответствующее решение.

2) Объединение активов в Е2У (при необходимости) и формирование Реестра Е2У в отношении всех активов Общества.

При формировании Реестра Е2У все активы Общества рекомендуется объединять в комплексы активов – Е2У, так как Стратегия развития общества / ПР содержит не в полном объеме перечни или ссылки на отдельные активы, а отражает мероприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей развития Общества в определенной сфере деятельности.

В Реестр Е2У должны быть включены активы, права собственности или права пользования на которые принадлежат Обществу.

3) Классификация Е2У.

При формировании Е2У необходимо руководствоваться классификатором внеоборотных средств (Приложение 1, Классификатор 1) и общей классификацией Е2У (Приложение 1, Классификатор 2).

4) Ведение Реестра Е2У.

Обществом должно быть обеспечено постоянное ведение Реестра Е2У. В последующем каждый принятый на баланс Общества актив должен быть внесен в Реестр Е2У и закреплен в управленческом учете за ранее определенным (вновь созданным) Е2У не позднее 10-дневного срока с момента когда актив был принят на баланс Общества.

3.2 Основной этап (этап определения профильности Е2У).

3.2.1. Основной этап (этап определения профильности Е2У) предполагает проведение Обществом мероприятий по определению профильности Е2У с точки зрения использования актива при осуществлении Обществом основного вида деятельности или влияния на достижение целей и задач Общества, определенных в Стратегии / ПР.

3.2.2. На данном этапе проводится исследование каждой Е2У (отдельный актив/ комплекс активов) с точки зрения использования Е2У при осуществлении Обществом основного вида деятельности или влияния на достижение целей и задач, определенных в Стратегии / ПР с учетом различных факторов, указанных в Таблице 1.

В случае если Е2У (отдельный актив / комплекс активов) используется при осуществлении основного вида деятельности, он относится к профильным активам.

Если Е2У (отдельный актив / комплекс активов) не используется при осуществлении основного вида деятельности, но при этом оказывает влияние на достижение целей и задач, определенных в Стратегии /ПР, его отнесение к профильным осуществляется по алгоритму определения профильности/непрофильности, приведенному ниже.

Таблица 1

№ п/п	Факторы	Целевые ответы для определения профильного Е2У	Удельные веса, присваемые за совпадение с целевым ответом по определению профильного Е2У
1	Актив, являющийся недвижимым имуществом, расположен на территории, принадлежащей Обществу и используемой для осуществления основного вида деятельности либо для единственно возможного проезда/прохода к территории, используемой Обществом для осуществления основного вида деятельности. (да /нет)	Да	20 %
2	Е2У генерирует более 5% выручки по итогам предыдущего года (да / нет)	Да	15 %
3	Е2У относится к социально значимым объектам, выручка которых формируется более чем на 50% за счет предоставления услуг работникам Общества (да / нет)	Да	15%
4	Е2У наличие заключенных контрактов или иных обязательств, связанных с использованием Е2У, общей стоимостью более 1% выручки общества или более 1 млрд.рублей (да / нет)	Да	20%
5	Е2У содержит активы, результаты деятельности которых составляют государственную тайну либо коммерческую тайну, раскрытие которой для Общества повлечет убытки (да / нет)	Да	15%
6	Е2У обеспечивает предотвращение чрезвычайных ситуаций, информационную, экономическую и финансовую безопасность Общества и его подконтрольных юридических лиц (да /нет)	Да	15%

3.2.3.Алгоритм определения профильности/непрофильности каждой Е2У строится

следующим образом:

1. Необходимо определить степень влияния факторов, представленных в Таблице 1, на каждую отдельную Е2У, включенную в Реестр Е2У, путем выбора ответов (да - фактор оказывает влияние / нет - фактор не влияет).

2. По итогам анализа степени влияния факторов на Е2У, необходимо сопоставить получившийся результат ответов с целевыми ответами для определения профильного актива, представленными в Таблице 1.

В случае:

- если полученные результаты ответов совпадают с целевыми ответами, то за каждый ответ присваивается соответствующий удельный вес;
- не совпадения – «0».

3. Удельные веса, полученные за каждый ответ, суммируются. В случае если суммарный результат составляет:

- 50% и более процентов, то Е2У – профильная;
- менее 50%, то Е2У – непрофильная.

4. Для активов общества - пакетов акций (долей) хозяйственных обществ, профильность определяется исходя из доли в уставном капитале общества: больше 50% - профильный актив, менее 50% - непрофильный актив.

3.2.4. По итогам исследования Е2У, определенная как профильная, подлежит включению в Стратегию / ПР в срок до следующего внесения изменений в Стратегию / ПР.

3.3. Этап определения профильности активов, включенных в состав Е2У.

3.3.1. Главной целью на данном этапе является поиск активов, включенных в состав профильного Е2У, но не соответствующих целям Е2У, в которые они включены. Данный этап предполагает определение целесообразности сохранения каждого из активов, входящего в состав Е2У, в отношении которого принято решение о сохранении в собственности Общества, путем определения степени влияния (значимости) актива в составе Е2У (Таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	***Факторы***	***Целевые ответы для определения необходимости сохранения актива, входящего в состав профильного Е2У***	***Удельные веса, присваиваемые за совпадение с целевым ответом для определения необходимости сохранения актива, входящего в состав профильного Е2У***
1	Актив является необходимым для обеспечения успешной работы Е2У (да / нет)	да	100%
2	Актив является неотчуждаемым (сервитут, объект коммерческой тайны, объект необходим для выполнения государственных задач, мобилизационной подготовки, обороны, безопасности) (да / нет)	да	100%

3.3.2. Алгоритм определения целесообразности сохранения каждого актива в составе Е2У:

1. Определить степень значимости актива, включенного в состав профильного Е2У, исходя из критериев оценки, представленных в Таблице 2, путем выбора ответов (да

- фактор оказывает влияние / нет - фактор не влияет).

2. По результатам исследования, в случае если хотя бы 1 ответ совпадает с целевым ответом, представленным в Таблице 2, то актив целесообразно сохранить в составе Е2У.

В случае если ни один из ответов не совпадает с целевым ответом, представленным в Таблице 2, актив подлежит исключению из состава профильного Е2У и самостоятельной оценке профильности по правилам оценки, установленным настоящей Программой.

3.3.3. Е2У, определенная как непрофильная, подлежит включению в Реестр непрофильных активов частично или комплексно.

3.3.4. Результаты анализа определения профильности активов Обществу следует проводить на постоянной основе и представлять с исчерпывающими обоснованиями на одобрение совету директоров ежегодно в срок не позднее 01 октября, так как рассмотрение вопроса профильной востребованности имеющихся у Общества активов относится к компетенции совета директоров Общества в соответствии Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

По результатам (итогам) проведения анализа профильности активов советом директоров Общества утверждается Реестр непрофильных активов Общества, План мероприятий по реализации непрофильных активов Общества на квартал.

4. Порядок определения стоимости распоряжения непрофильными активами Общества.

4.1. Распоряжение активами Обществом осуществляется с учетом рыночной стоимости.

4.2. Рыночная стоимость актива Общества для целей распоряжения определяется на основании отчета независимого оценщика.

4.3. В соответствии с отдельным решением совета директоров Общества допускается реализация непрофильного актива по цене ниже балансовой стоимости, в исключительных случаях, когда неоднократные попытки реализации непрофильного актива по цене равной или выше балансовой стоимости не дали результатов.

Решение совета директоров Общества о реализации непрофильного актива ниже балансовой стоимости должно содержать экономическое обоснование.

5. Способы распоряжения непрофильными активами Общества.

Способ распоряжения непрофильным активом Общества одобряется советом директоров Общества. В случае осуществления реализации непрофильного актива способ реализации указывается в Плане мероприятий по реализации непрофильных активов Общества.

5.1. Вовлечения в оборот непрофильных активов Общества путем передачи в аренду.

Для вовлечения в оборот непрофильных активов Общества передача в аренду осуществляется с учетом рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком, в порядке, установленным разделом 4 Программы.

Процедура проведения торгов на право заключения договора аренды непрофильного объекта аналогична проведению аукциона (п. 5.5.1. настоящей Программой).

5.2. Передача непрофильного актива третьим лицам (инвесторам) на инвестиционных условиях.

Инвестиционный договор устанавливает порядок и условия предоставления непрофильного актива, находящегося в собственности Общества, для целей осуществления инвестиционной деятельности.

Инвестиционный договор - сделка, направленная на осуществление инвестиционной деятельности и представляющая собой смешанный договор,

содержащий обязательства сторон по проведению строительства, реконструкции, завершению строительства объекта недвижимости и иные инвестиционные условия.

Договор аренды земельного участка на инвестиционных условиях - заключаемый договор, направленный на осуществление инвестиционной деятельности в отношении земельного участка и содержащий обязательства сторон по аренде земельного участка, его застройке и выполнению иных инвестиционных условий. Арендные платежи на земельный участок определяются Обществом с учетом рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком.

Инвестиционные условия - совокупность прав и обязанностей Общества и инвестора при предоставлении имущества, в том числе объектов недвижимости.

В период осуществления инвестиций на земельный участок, на котором расположен объект инвестирования, Обществом с инвестором может быть заключен договор аренды.

5.3. Иные способы распоряжения непрофильным активом Общества.

Распоряжение непрофильным активом может быть осуществлено на условиях мены, путем передачи непрофильного актива в счет оплаты, а также путем заключения иных гражданско-правовых сделок.

5.4. В случае не вовлечения в оборот непрофильного актива Общества:

- в связи с отсутствием арендатора/покупателя либо незаключением договора по иным причинам в течение 6 месяцев с момента объявления о распоряжении имуществом;

- при проведении 2 и более раз аукциона на право заключения договора аренды, инвестиционного договора, договора купли-продажи непрофильного актива, в том числе в связи с отсутствием заявок;

- при обосновании экономического эффекта от иного способа распоряжения непрофильным активом,

советом директоров Общества может быть принято решение об изменении способа распоряжения непрофильным активом путем заключения иного гражданско-правового договора.

5.5. Конкурентные процедуры при распоряжении непрофильным активом.

В целях обеспечения конкурентного характера реализации непрофильных активов могут быть использованы конкурентные процедуры одним из следующих способов, выбранных Обществом и одобренных советом директоров Общества:

5.5.1. **Аукцион** – это конкурентная форма реализации непрофильных активов, при которой главным критерием в состязании между участниками во время торгов является цена.

Аукционы проводятся открытыми по составу участников и открытой формой подачи заявки о цене (предложения о цене актива заявляются ими открыто в ходе проведения торгов).

На аукционе Общество продает неликвидное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества.

Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

В информационном сообщении указывается величина повышения начальной цены («шаг аукциона»).

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере, указанном в информационном сообщении о продаже неликвидного имущества Общества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества на аукционе;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претендент аукциона имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона, в соответствии с аукционной документацией.

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

При наличии одной заявки и признании заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся и договор заключается с единственным участником.

5.5.2. **Конкурс** – это конкурентная форма реализации непрофильного актива, при которой главным критерием в состязании между участниками во время торгов является предложение с наиболее лучшими условиями для продавца.

Конкурс является открытым по составу участников. Предложения о цене имущества подаются участниками конкурса в запечатанных конвертах.

Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся и договор заключается с единственным участником конкурса.

При равенстве двух и более предложений о цене имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Для участия в конкурсе претендент вносит задаток в размере, указанном в информационном сообщении о продаже имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Предложение о цене продаваемого на конкурсе имущества подается участником конкурса в день подведения итогов конкурса. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене продаваемого имущества может быть подан при подаче заявки.

Претендент не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса (за исключением предложения о цене продаваемого на конкурсе имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление задатка на счета, указанные в информационном сообщении о проведении указанного конкурса, в установленный срок.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в конкурсе является исчерпывающим.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также только одно предложение о цене имущества.

При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается.

Суммы задатков, внесенные участниками конкурса, за исключением победителя, возвращаются участникам конкурса в течение пяти дней с даты подведения итогов конкурса.

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов конкурса с победителем конкурса заключается договор купли-продажи.

Условия конкурса могут предусматривать:

- ограничение изменения назначения отдельных объектов, используемых для осуществления научной и (или) научно-технической деятельности, социально-культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения, и (или) прекращение использования указанных объектов;

- проведение ремонтных и иных работ в отношении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, в порядке, установленном Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Условия конкурса должны иметь экономическое обоснование, сроки их исполнения, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий. Условия конкурса не подлежат изменению.

Передача имущества победителю конкурса и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества и выполнения условий конкурса, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, о поступлении денежных средств в размере и в сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

5.5.3. Продажа непрофильных активов **посредством публичного предложения** – это конкурентная форма продажи непрофильных активов, при которой в течение одной процедуры проведения такой продажи осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения, а в случае, если кто-либо из участников продажи посредством публичного предложения подтвердит цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене актива.

Право приобретения актива принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за актив.

Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже на аукционе/ конкурсе, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50% начальной цены такого аукциона/конкурса.

Продажа посредством публичного предложения возможна в случае, если аукцион/конкурс по продаже непрофильного актива признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок.

Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения наряду со сведениями, предусмотренными статьей 6 настоящей Программы, должно содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения;

2) величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения"), величина повышения цены ("шаг аукциона");

3) минимальная цена предложения, по которой может быть продано имущество (цена отсечения) общества.

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере, указанном в информационном сообщении о продаже имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на "шаг понижения" до цены отсечения.

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения поднятием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

Право приобретения принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящей Программой правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

Претендент не допускается к участию посредством публичного предложения по следующим основаниям:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

2) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

При уклонении или отказе победителя посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Суммы задатков возвращаются участникам посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения конкурса посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.4. **Продажа** непрофильных активов **без объявления цены** – это конкурентная форма продажи непрофильных активов, при которой его начальная цена не определяется.

Претенденты направляют свои предложения о цене непрофильного актива в адрес Общества.

В случае поступления предложений от нескольких претендентов покупателем признается лицо, предложившее за непрофильный актив наибольшую цену.

Данный способ применяется в исключительных случаях, в случае крайней не востребованности актива ввиду его характеристик, удаленности и труднодоступности места нахождения, малоценности актива.

Предложения о приобретении имущества подаются претендентами в запечатанном конверте и регистрируются в журнале приема предложений с присвоением каждому обращению номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты).

Помимо предложения о цене имущества претендент должен представить документы, указанные в информационном сообщении.

В случае поступления предложений от нескольких претендентов покупателем признается лицо, предложившее за имущество Общество наибольшую цену.

В случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене имущества покупателем признается лицо, подавшее заявку ранее других лиц.

В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор по предлагаемой им цене.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества.

Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Договор заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты.

При уклонении покупателя от заключения договора в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора.

Передача имущества и оформление права на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

5.5. Продажа акций Общества размещенных на торговой площадке брокера, в случае включения реализации их как непрофильных активов, осуществляется в свободном доступе на торговой площадке.

6. Информационное обеспечение распоряжения непрофильными активами в случае проведения конкурентных процедур.

6.1. Информационное обеспечение распоряжения непрофильными активами осуществляется в срок не менее 30 дней до дня планируемых торгов путем размещения полной информации о продаже (анонс продажи, информационное сообщение) на портале/официальном сайте Общества.

6.2. Размещение информационного сообщения о проведении торгов должно быть осуществлено на основании решения Совета директоров в течение срока действия отчета независимого оценщика, на основании которого установлена цена распоряжения непрофильного актива.

6.3. В информационных сообщениях о распоряжении активом необходимо указывать сведения: о времени, месте, способе и порядке распоряжения, сведения об имуществе, включая сведения о существующих обременениях (наличие договоров аренды и/или иных договоров в отношении актива, наличие сервитутов, градостроительных и иных ограничений, статуса памятника и пр.)., о порядке определения лица, получающего право на заключение договора, а также сведения о цене (начальной цене) имущества.

При реализации непрофильного актива на аукционе / конкурсе указывается дополнительно «Шаг аукциона».

В случае реализации непрофильного актива путем публичного предложения указываются «Цена отсечения» и «Шаг аукциона».

6.4. Информационное обеспечение при распоряжении активами направлено на обеспечение свободного доступа лиц, потенциально заинтересованных в приобретении активов Общества.

7. Подготовка и представление отчетности о ходе исполнения Программы распоряжения активами совету директоров и акционерам Общества.

7.1. Общество обязано ежеквартально представлять на рассмотрение совету директоров Общества отчет о проведении Обществом мероприятий по распоряжению активами.

7.2. Отчет о проведении Обществом мероприятий по реализации непрофильных активов должен содержать сведения по проведенным мероприятиям по всем непрофильным активам Общества, включенным в Реестр непрофильных активов.

7.3. В течение 3 (трех) дней со дня рассмотрения Советом директоров Общество размещает отчет о проведении Обществом мероприятий по реализации непрофильных активов на портале/официальном сайте Общества.

8. Ответственность руководителя.

8.1. Генеральный директор общества несет персональную ответственность за выполнение мероприятий по информационному обеспечению распоряжения непрофильными активами на портале/официальном сайте Общества.

9. Заключительные положения.

9.1. Программа распоряжения активами Общества подлежит обязательной публикации на портале/официальном сайте Общества в срок не позднее 5 рабочих дней с

даты утверждения советом директоров Общества.

9.2. В случае внесения изменений в Программу распоряжения активами Общества документ в новой редакции подлежит публикации на портале/официальном сайте Общества в срок не позднее 5 рабочих дней с даты утверждения изменений советом директоров Общества.

Приложение 1

1. Классификатор внеоборотных активов

1110 «Нематериальные активы»
1120 «Результаты исследований и разработок»
1130 «Нематериальные поисковые активы»
1140 «Материальные поисковые активы»
1150 «Основные средства»
1160 «Доходные вложения в материальные ценности»
1170 «Финансовые вложения»
1180 «Отложенные налоговые активы»
1190 «Прочие внеоборотные активы»

2. Классификатор 2: классификатор единиц управленческого учета

01 «Производственный (сервисный) комплекс»
02 «Недвижимость (земельные участки, здания, помещения, сооружения)»
03 «Недвижимость (земельные участки, здания, помещения, сооружения), сдаваемая в аренду»
04 «Земельные участки»
05 «Линейные сооружения»
06 «Прочие объекты недвижимости»
07 «Ценные бумаги, подконтрольное юридическое лицо»
08 «Права и иные нематериальные активы»
09 «Прочие Е2У»